



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Fondul Social European +

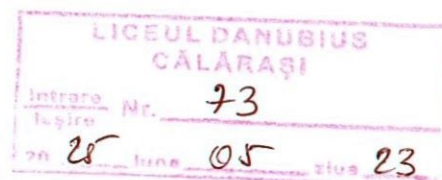
Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027

Prioritate 8: – „Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic”

Obiective Specifice (O.S.): 4.5

Titlul proiectului: START – Primii pași spre succesul în carieră

Cod SMIS: 318283



METODOLOGIA DE DESFĂȘURARE A CONCURSURILOR CU PREMII

PROIECT: START – PRIMII PAȘI SPRE SUCCESUL ÎN CARIERĂ

COD SMIS: 318283





Cuprins

1. INTRODUCERE	3
1.1 Scopul metodologiei	3
1.2 Obiectivele concursurilor de premiere	3
1.3 Importanța concursurilor pentru motivarea elevilor	3
2. CADRUL LEGISLATIV ȘI REGLEMENTĂRI APLICABILE.....	4
2.1 Conformitatea cu legislația în vigoare.....	4
2.2 Corelarea cu metodologiile interne de practică.....	4
3. ORGANIZAREA CONCURSURILOR.....	4
3.1 Calendarul concursurilor	4
3.2 Criteriile de eligibilitate pentru participare.....	4
3.3 Stabilirea juriului și atribuțiile acestuia	4
4. ETAPELE DE DESFĂȘURARE A CONCURSURILOR.....	5
4.1 Pregătirea concursurilor	5
4.2 Evaluarea participanților	5
4.3 Departajare și soluționare contestații.....	5
5. CRITERII DE EVALUARE ȘI PUNCTAJ	6
5.1 Evaluarea portofoliului de practică - A	6
5.2 Evaluarea competențelor tehnice - B.....	6
5.3 Evaluarea competențelor transversale - C.....	7
5.4 Evaluarea comportamentului profesional - D.....	7
6. PREMIEREA CÂȘTIGĂTORILOR.....	7
6.1 Stabilirea câștigătorilor și alocarea premiilor.....	7
6.2 Structura premiilor (Premiul I, II, III).....	8
6.3 Anunțarea rezultatelor.....	8
7. MONITORIZARE ȘI RAPORTARE.....	9
7.1 Procesul de monitorizare a concursurilor.....	9
8. REZULTATE AȘTEPTATE ȘI BUNE PRACTICI INTEGRATE.....	9
8.1 Efectul concursurilor asupra motivației și performanței elevilor	9
8.2 Capitalizarea experiențelor pentru îmbunătățirea edițiilor viitoare	9





1. INTRODUCERE

1.1 Scopul metodologiei

Metodologia de desfășurare a concursurilor cu premii stabilește principiile, procesele și regulile pentru organizarea competițiilor care au ca scop evaluarea și premiarea performanțelor elevilor participanți la stagiile de practică. Acest document este aplicabil tuturor concursurilor organizate în cadrul proiectului și reprezintă un ghid pentru toate părțile implicate.

1.2 Obiectivele urmărite prin organizarea concursurilor de premiere

- Recunoașterea și stimularea performanțelor individuale și de grup ale elevilor.
- Motivația pentru o implicare activă și responsabilă în timpul stagiilor de practică.
- Dezvoltarea competențelor tehnice, transversale și profesionale ale elevilor.
- Promovarea excelenței și a practicilor de dezvoltare durabilă.

1.3 Rolul concursurilor în creșterea motivației elevilor

Concursurile joacă un rol fundamental în stimularea motivației elevilor, oferindu-le atât o platformă de auto-exprimare, cât și o oportunitate de a-și pune în valoare abilitățile și cunoștințele. Prin intermediul acestora, elevii sunt încurajați să își depășească limitele, să se angajeze activ în procesul de învățare și să își consolideze încrederea în propriile lor capacități. Importanța concursurilor nu se limitează doar la recompensarea performanței, ci se extinde la dezvoltarea unor abilități esențiale pentru viitorul lor profesional și personal. Iată cum concursurile contribuie la motivația și dezvoltarea elevilor:

1. Recunoașterea eforturilor și realizărilor elevilor
2. Promovarea unui spirit competitiv constructiv
3. Sprijinirea dezvoltării competențelor necesare pentru piața muncii
4. Motivarea continuă și dezvoltarea unei atitudini proactive
5. Crearea unui cadru de dezvoltare personală și profesională





2. CADRUL LEGISLATIV ȘI REGLEMENTĂRI RELEVANTE

2.1 Conformitatea cu legislația în vigoare

Concursurile sunt organizate în conformitate cu Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, sunt respectate reglementările din OMECTS nr. 5033/2016 și OMECTS nr. 3539/2012 privind stagiile de pregătire practică.

2.2 Corelarea cu metodologiile interne de practică

Concursurile sunt integrate în structura metodologică a stagiilor de practică, asigurând o continuitate și corelare directă între activitățile de pregătire și evaluare.

3. ORGANIZAREA CONCURSURILOR

3.1 Calendarul desfășurării concursurilor

Concursurile vor fi organizate la finalul fiecărei etape de practică. Datele exacte vor fi comunicate participanților cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de desfășurare.

3.2 Condiții de eligibilitate pentru participare

Elevii eligibili pentru participare trebuie să fi finalizat cu succes etapele de practică aferente proiectului și să fi întocmit portofoliul de practică.

3.3 Constituirea juriului și responsabilitățile acestuia

Juriul va fi format din tutorii de practică, respectiv responsabili teoretici alocați fiecărui domeniu de practică .

Atribuțiile juriului includ:

- Evaluarea portofoliilor.
- Observarea și notarea competențelor demonstrate în cadrul probelor.
- Stabilirea clasamentului final.





4. DERULAREA CONCURSURILOR

4.1 Etapa de pregătire a concursurilor

- Stabilirea logisticii și a resurselor necesare.
- Informarea elevilor și a partenerilor despre regulamentul și criteriile de evaluare.
- Pregătirea documentației necesare.

4.2 Procesul de evaluare a elevilor participanți

Probele de evaluare vor fi proiectate pentru a măsura în mod echilibrat competențele tehnice și transversale ale elevilor, precum și conduita lor profesională în contextul activităților de practică. Fiecare probă va fi concepută în concordanță cu obiectivele operaționale ale stagiului de practică, asigurând relevanță și aplicabilitate în raport cu cerințele de formare. La finalul stagiului, va fi organizată o ultimă probă de evaluare, care va permite aprecierea competențelor dobândite și stabilirea ierarhiei finale a participanților. Evaluarea se va realiza utilizând grile de punctaj standardizate, iar rezultatele individuale vor fi centralizate pentru a permite stabilirea unei ierarhii finale obiective și transparente.

4.3 Departajare și soluționare contestații

În eventualitatea în care doi sau mai mulți elevi obțin punctaje egale în urma evaluării finale a stagiului de practică, iar acest lucru afectează stabilirea ierarhiei (ex. ocuparea unui loc eligibil pentru recompensare, selecție sau recunoaștere), departajarea se va realiza prin susținerea unui test suplimentar de evaluare. Testul va fi elaborat și administrat de către Coordonatorul de practică și va viza competențele relevante domeniului de formare. Rezultatul obținut în cadrul acestui test va constitui criteriul final de departajare.

În eventualitatea în care doi sau mai mulți elevi contestă rezultatul obținut procesul de contestație se va desfășura după cum urmează:

☐ Depunerea contestației

- Termen: în maximum **24 de ore** de la afișarea rezultatelor;
- Modalitate: în scris, la adresa de email start.peo.318283@gmail.com, cu menționarea motivului solicitării.

☐ Înregistrarea și transmiterea către comisia de soluționare





- Contestațiile vor fi analizate de o comisie formată din **3 membri**, care **nu au participat direct la evaluarea inițială** a elevului respectiv.
 - ☐ **Reevaluarea probei contestate**
- Se va face pe baza aceleași grile de evaluare, fără a fi influențată de punctajul anterior;
- În cazul unor neconcordanțe evidente, se va aplica noul punctaj.
 - ☐ **Afișarea rezultatului final al contestației**
- Termen: în maximum **3 zile lucrătoare** de la depunerea contestației;
- Decizia este **finală și nu poate fi atacată ulterior**

5. CRITERII DE EVALUARE ȘI SISTEMUL DE PUNCTAJ

Pentru a asigura un proces de selecție corect, transparent și obiectiv, evaluarea participanților în cadrul concursurilor organizate în proiectul „START – Primii pași spre succesul în carieră” se realizează pe baza unor criterii clar definite, structurate pe patru arii majore de competență: portofoliul de practică, competențele tehnice, competențele transversale și comportamentul profesional. Fiecare arie este detaliată în subcriterii specifice, punctate distinct, în funcție de importanța relativă în raport cu obiectivele educaționale și profesionale ale proiectului. Acest sistem de evaluare urmărește să reflecte cât mai fidel performanțele elevilor, să evidențieze progresul individual și să recompenseze implicarea activă și responsabilă în activitățile de practică.

5.1 Evaluarea portofoliului de practică

A	
A1.1	Calitatea și completitudinea documentelor incluse.
A1.2	Originalitatea și complexitatea proiectelor realizate.
A1.3	Relevanța activităților descrise.

5.2 Evaluarea competențelor tehnice

B	
B1.1	Organizarea activității





B1.2	Asumarea noțiunilor teoretice
B1.3	Abilități practice generale
B1.4	Utilizarea instrumentelor TIC

5.3 Evaluarea competențelor transversale

C	
C1.1	Punctualitate
C1.2	Comunicare
C1.3	Eficiență în îndeplinirea sarcinilor
C1.4	Capacitatea de analiză și atenția la detalii
C1.5	Încadrarea în timpul alocat

5.4 Evaluarea comportamentului profesional

D	
D1.1	Performanța în lucrul în echipă
D1.2	Managementul conflictelor
D1.3	Acceptarea responsabilității
D1.4	Eticheta profesională
D1.5	Inițiativa

6. ACORDAREA PREMIILOR

6.1 Stabilirea câștigătorilor și alocarea premiilor

Câștigătorii vor fi desemnați în funcție de media punctajelor obținute, utilizând formula:

- Media generală = $A \times 70\% + B \times 10\% + C \times 10\% + D \times 10\%$.





6.2 Structura premiilor (Premiul I, II, III)

În cadrul sesiunii de practică nr. 1 (A4.4), se va acorda un fond total de premiere în valoare de 9.750 lei, destinat recompensării elevilor care au obținut cele mai bune rezultate pe parcursul săptămânilor de stagiu.

Suma va fi distribuită conform unei scheme de premiere prestabilite, în funcție de performanțele demonstrate în activitățile practice după cum urmează:

- Premiul I: 1.500 lei x 3 premii
- Premiul II: 1.000 lei x 3 premii
- Premiul III: 750 lei x 3 premii

În cadrul sesiunii de practică nr. 2 (A4.5), se va acorda un fond total de premiere în valoare de 13.000 lei, destinat recompensării elevilor care au obținut cele mai bune rezultate pe parcursul săptămânilor de stagiu.

Suma va fi distribuită conform unei scheme de premiere prestabilite, în funcție de performanțele demonstrate în activitățile practice după cum urmează:

- Premiul I: 1.500 lei x 4 premii
- Premiul II: 1.000 lei x 4 premii
- Premiul III: 750 lei x 4 premii

În cadrul sesiunii de practică nr. 2 (A4.6), se va acorda un fond total de premiere în valoare de 19.500 lei, destinat recompensării elevilor care au obținut cele mai bune rezultate pe parcursul săptămânilor de stagiu.

Suma va fi distribuită conform unei scheme de premiere prestabilite, în funcție de performanțele demonstrate în activitățile practice după cum urmează:

- Premiul I: 1.500 lei x 6 premii
- Premiul II: 1.000 lei x 6 premii
- Premiul III: 750 lei x 6 premii

6.3 Anunțarea rezultatelor

Rezultatele finale vor fi publicate pe site-ul oficial al LICEULUI DANUBIUS CALARASI în cadrul paginii dedicate a proiectului "START - Primii pași spre succesul în carieră" -





<https://danubius.info/category/proiecte-scolare/proiecte-europene/start-primii-pasi-spre-succesul-in-cariera/> respectând prevederile GDPR.

7. MONITORIZARE ȘI RAPORTARE

7.1 Procesul de monitorizare a concursurilor

Pentru a asigura transparența și corectitudinea procesului de evaluare și desfășurare a concursurilor, este esențial să fie implementat un sistem de monitorizare atentă pe parcursul fiecărei etape.

Etapele procesului de monitorizare:

1. Planificarea și stabilirea criteriilor de evaluare
2. Monitorizarea procesului de înscriere
3. Supravegherea desfășurării concursurilor
4. Evaluarea și procesul de jurizare
5. Gestionarea contestațiilor și a plângerilor

8. REZULTATE AȘTEPTATE ȘI BUNE PRACTICI INTEGRATE

8.1 Impactul asupra motivației și performanței elevilor

Unul dintre cele mai importante rezultate așteptate din implementarea unui program de stagii de practică este creșterea semnificativă a motivației și performanței elevilor. Recunoașterea meritelor individuale are un rol fundamental în acest proces. Prin aprecierea realizărilor și eforturilor fiecărui elev, se creează un mediu favorabil pentru învățare activă și dedicată. Acest tip de stimulare pozitivă nu doar că ajută elevii să se simtă apreciați, dar și le sporește dorința de a-și depăși limitele și de a învăța noi abilități.

8.2 Integrarea lecțiilor învățate pentru ediții viitoare

Un alt rezultat esențial al implementării unui program de stagii de practică este procesul continuu de îmbunătățire și adaptare a acestuia pentru edițiile viitoare, bazat pe lecțiile învățate. Adaptarea metodologiei, prin integrarea feedback-ului obținut de la participanți, profesori și parteneri, este un proces crucial pentru succesul pe termen lung al programului.





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Pe parcursul stagiilor de practică, elevii și partenerii externi (firme, organizații, instituții educaționale) pot oferi feedback valoros despre ce a funcționat bine și ce ar putea fi îmbunătățit. Acest feedback poate veni sub forma unor sondaje, interviuri sau discuții grupuri de reflecție, iar analiza acestora ajută la identificarea unor bune practici care pot fi integrate în edițiile următoare. De exemplu, dacă unele activități au fost considerate mai eficiente decât altele, acestea ar putea fi amplificate sau replicate în edițiile următoare.

Bune practici:

Adaptarea metodologiei include și ajustarea materialelor de suport, a activităților didactice și a metodelor de evaluare, pentru a răspunde nevoilor specifice ale elevilor și cerințelor pieței muncii. În acest sens, bunele practici pot include: implementarea unor sesiuni de mentorat individualizat pentru elevi, organizarea unor workshop-uri interactive cu profesioniști din domeniu sau realizarea unor evaluări periodice mai detaliate ale progresului elevilor, care să le permită acestora să primească feedback constructiv și să înțeleagă mai bine ce trebuie să îmbunătățească. Prin aceste ajustări și integrarea feedback-ului, fiecare ediție a programului de practică devine mai eficientă și mai bine adaptată la nevoile elevilor, contribuind astfel la formarea unei baze solide pentru dezvoltarea lor profesională.

9. ANEXE

9.1 Anexa 1 - Grilă de evaluare a elevilor

9.2 Anexa 2 - Clasament final

Întocmit,
Coordonator practica
Fulga Loredana





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Fondul Social European +

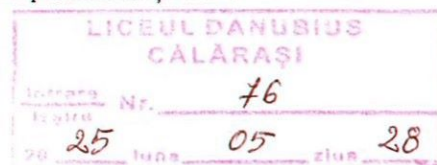
Programul Educație și Ocupare 2021 – 2027

Prioritate 8: – „Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic”

Obiective Specifice (O.S.): 4.5

Titlul proiectului: START – Primii pași spre succesul în carieră

Cod SMIS: 318283



CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI

ETAPA	ACTIVITATE	PERIOADĂ ESTIMATIVĂ
1	Anunțarea concursului și informarea elevilor	16 iunie 2025
2	Publicarea metodologiei și a criteriilor de evaluare	16 iunie 2025
4	Desfășurarea probei finale de evaluare	16 iunie 2025 - 23 iunie 2025
5	Centralizarea rezultatelor și stabilirea ierarhiei	26 iunie 2025
6	Afișarea rezultatelor pe site	26 iunie 2025, 12:00
7	Depunerea eventualelor contestații	până la 27 iunie 2025 (ora 12:00)
8	Soluționarea contestațiilor	27 – 30 iunie 2025
9	Publicarea rezultatelor finale și premierea	30 iunie 2025

